

收支報告應由活動計劃負責人填寫及遞交一式兩份，並必須於整個活動計劃完成後兩個月內交抵委員會秘書處。如未有遵照「使用撥款守則」依時遞交收支報告，我們有權撤銷撥款。團體亦須將已收取的預支撥款悉數歸還。

**2019-20 年度「十八區公民教育活動資助計劃」
收支報告**

活動計劃名稱：正能量媽媽計劃暨親子草地運動會 (編號：014)

活動計劃收入	
項目	款額(\$)
已收妥之預支撥款	18484.5 /
參加者收費	0
團體自付	860.3
其他收入：灣仔區議會	149332.6
<input checked="" type="checkbox"/> 待發放之剩餘撥款 <input type="checkbox"/> 將退還之款額	17062.8 /
總計：	185740.2 /

150192.9

- 如填妥之收支報告有任何修改之處，請在旁簽署確認。
- 所有收據必須由活動計劃負責人簽署及團體蓋章核實。

請在適當的方格加上“√”

活動計劃支出 (如欄位不敷應用, 請覆印此頁)

項目	預算支出 (\$)	十八區公民教育活動資助計劃核准資助額 (\$)	擬由十八區公民教育活動資助計劃撥款支付 (\$)(A)	參加者收費/團體自付或其他收入支付 (\$)(B)	實際支出 (\$) = (A) + (B)	收據號碼	附註	核實資助額 (\$) (由秘書處填寫) (當團體呈交單據時適用)
1. 正能量媽媽填色及繪畫比賽								
1.1 設計及印刷畫稿及報名表	3700	3700	3700	500	4200	A1	只獲資助\$3700	3700
1.2 運輸費(發送畫稿及報名表到學校)	900	900	318	0	318	A2		318
1.3 幼稚園組、初小組、高小組優異獎項各10份	3750	3750	3750	0	3750	A3-4		3750
1.4 運輸費到學校收集作品)	900	900	502	0	502	A5-6		502
1.5 學校團體積極參與獎(3組, 一組5份)	750	750	750	8.3	758.3	A7	只獲資助\$750	750
小計:	10000	10000	9020	508.3	9528.3			
2. 正能量媽媽計劃 暨 親子草地運動會 (共3小時)								
2.1 設計及印刷海報(A3)	5100	5100	5100	0	5100	A8		5100
2.2 設計及印刷宣傳信件	/	/	/	/	/		已取消項目	
2.3 郵寄海報及信件費用	3000	3000	2825.2	0	2825.2	A9-13		2825.2

活動計劃支出 (如欄位不敷應用, 請覆印此頁)

項目	預算支出 (\$)	十八區公民教育活動資助計劃核准資助額 (\$)	擬由十八區公民教育活動資助計劃撥款支付 (\$)(A)	參加者收費/團體自付或其他收入支付 (\$)(B)	實際支出 (\$) = (A) + (B)	收據號碼	附註	核實資助額 (\$) (由秘書處填寫) (當團體呈交單據時適用)
2.4 設計及印刷宣傳單張 (A5)	1750	1750	1749.5	0	1749.5	A14		1749.5
2.5 設計及製作指示橫額、路標及通道裝飾佈置	6500	6500	6267.6	0	6267.6	A15-21, A23	A23 單據內的類型 8 及 9 (兩張橫額)	6267.6
2.6 參加者禮物(只限參加兒童)	4500	0	0	4000	4000	B1	由灣仔區議會資助	0
2.7 租用音響系統及器材	4000	0	0	4000	4000	A23	由灣仔區議會資助	0
2.8 量度聲浪分貝費用	500	500	500	0	500	A23		500
2.9 搭建攤位帳篷 (約 2 米 x 2 米)	2280	2280	2280	0	2280	A23		2280
2.10 租用雪糕筒	8000	0	0	8000	8000	A23	由灣仔區議會資助	0
2.11 租用摺椅	1125	0	0	1125	1125	A23	由灣仔區議會資助	0
2.12 拉場地電線連過路板	/	/	/	/	/		已取消項目	0
2.13 A 牌電工簽發證書	/	/	/	/	/		已取消項目	0
2.14 租用兒童枱	600	600	600	0	600	A23		600
2.15 租用兒童椅	750	750	750	0	750	A23		750

活動計劃支出 (如欄位不敷應用, 請覆印此頁)

項目	預算支出 (\$)	十八區公民教育活動資助計劃核准資助額 (\$)	擬由十八區公民教育活動資助計劃撥款支付 (\$) (A)	參加者收費/團體自付或其他收入支付 (\$) (B)	實際支出 (\$) = (A) + (B)	收據號碼	附註	核實資助額 (\$) (由秘書處填寫) (當團體呈交單據時適用)
2.16 場地租金	1600	1600	1600	166	1766	A24	只獲資助\$1600	1600
2.17 租用遊樂設施連教練推行服務	99848	0	0	99848	99848	B4-5	由灣仔區議會資助	0
a. 親子競技遊戲								
b. 充氣運動會								
c. 玩具健身室								
d. 體適能教練								
2.18 吹泡泡套裝(供約500人)	2000	2000	2000	0	2000	A25		2000
2.19 嘉年華義工便餐(實報實銷)	650	0	0	0	0			0
2.20 物資運輸費(運送物資來往供貨地點及跑馬地遊樂場)	600	0	0	440	440	B6-7	由灣仔區議會資助	0
2.21 音樂版權費	7200	0	0	7097	7097	B8-10	由灣仔區議會資助	0
2.22 畫臉顏料及相關用具(供遊戲攤位用)	1000	1000	970	0	970	A26		970
2.23 扭汽球	1600	0	0	1600	1600	B11-13	由灣仔區議會資助	0
2.24 攤位禮物	7000	0	0	7500	7500	B14-15	由灣仔區議會資助	0

活動計劃支出 (如欄位不敷應用, 請覆印此頁)

項目	預算支出 (\$)	十八區公民教育活動資助計劃核准資助額 (\$)	擬由十八區公民教育活動資助計劃撥款支付 (\$) (A)	參加者收費/團體自付或其他收入支付 (\$) (B)	實際支出 (\$) = (A) + (B)	收據號碼	附註	核實資助額 (\$) (由秘書處填寫) (當團體呈交單據時適用)
2.25 公文袋	1300	1300	1300	0	1300	A27		1300
小計:	160903	26380	25942.3	133776	159718.3			
3. 雜項	4316	589	585	2108.6	2693.60	A28-29 B16-24 C1	由灣仔區議會資助部分支出	585
4. 中央行政費	13800	0	0	13800	13800		由灣仔區議會資助 (仍待灣仔區議會核數, 故未收取此款項)	0
總計:	189019	36969	35547.3	150192.9	185740.2			35547.3

上述活動計劃支出報告及單據已由本獨立執業會計師/核數師核實。

會計師/核數師簽署: _____

公司印鑑: _____

(註: 如 貴團體直接呈交單據, 則毋須填寫此欄。)

本團體謹此證明：

- (1) 上述資料全屬正確無誤，同時上列所有其他收入來源及贊助金額，並無任何遺漏；
- (2) 上列的各項支出只供進行上述活動之用，並屬合理及為有關活動所需；及
- (3) 有關活動並無賺取任何利潤。

本團體現申請發放剩餘撥款 \$17062.80，請將劃線支票付予下列收款人—

團體之銀行戶口名稱：St. James' Settlement

(以英文正楷填寫)

本團體將退還「十八區公民教育活動資助計劃」的款額

\$

團體名稱：聖雅各福群會灣仔綜合家庭服務中心

團體地址：香港灣仔石水渠街 85 號 12 字樓

活動計劃負責人姓名：余朗廷

簽署：

團體負責人姓名：黃超文

簽署：

聯絡電話：28354342

團體

傳真：28339940

印鑑：

電郵：ronnie.yu@sjs.org.hk

日期：

23.7.2019



請在適當的方格加上“√”

備註：

1. 活動計劃負責人所提供的資料，只用於與十八區公民教育活動資助計劃有關的事宜。
2. 如團體未能提供所需資料，秘書處可能無法發放剩餘撥款。
3. 活動計劃負責人有權查詢及修正此等資料。查詢請電 3509 7020 與秘書處聯絡。
4. 在提交收支報告時，活動實際支出總額 10 萬元或以上的團體須就其活動一

併附上由獨立執業會計師/核數師核實的財務報告，並在報告加入陳述，說明所有獲「十八區公民教育活動資助計劃」資助的支出項目均屬「十八區公民教育活動資助計劃」撥款的涵蓋範圍，並且符合「十八區公民教育活動資助計劃」所訂明的使用撥款守則。活動實際支出總額 10 萬元以下的團體可以選擇一併附上由獨立執業會計師/核數師核實的財務報告，或提交收支報告內提及的支出項目有關的所有單據及報價單正本供秘書處審核。